



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO
Centro Universitario UAEM Ecatepec

CAR y Presupuestos

Unidad de competencia I

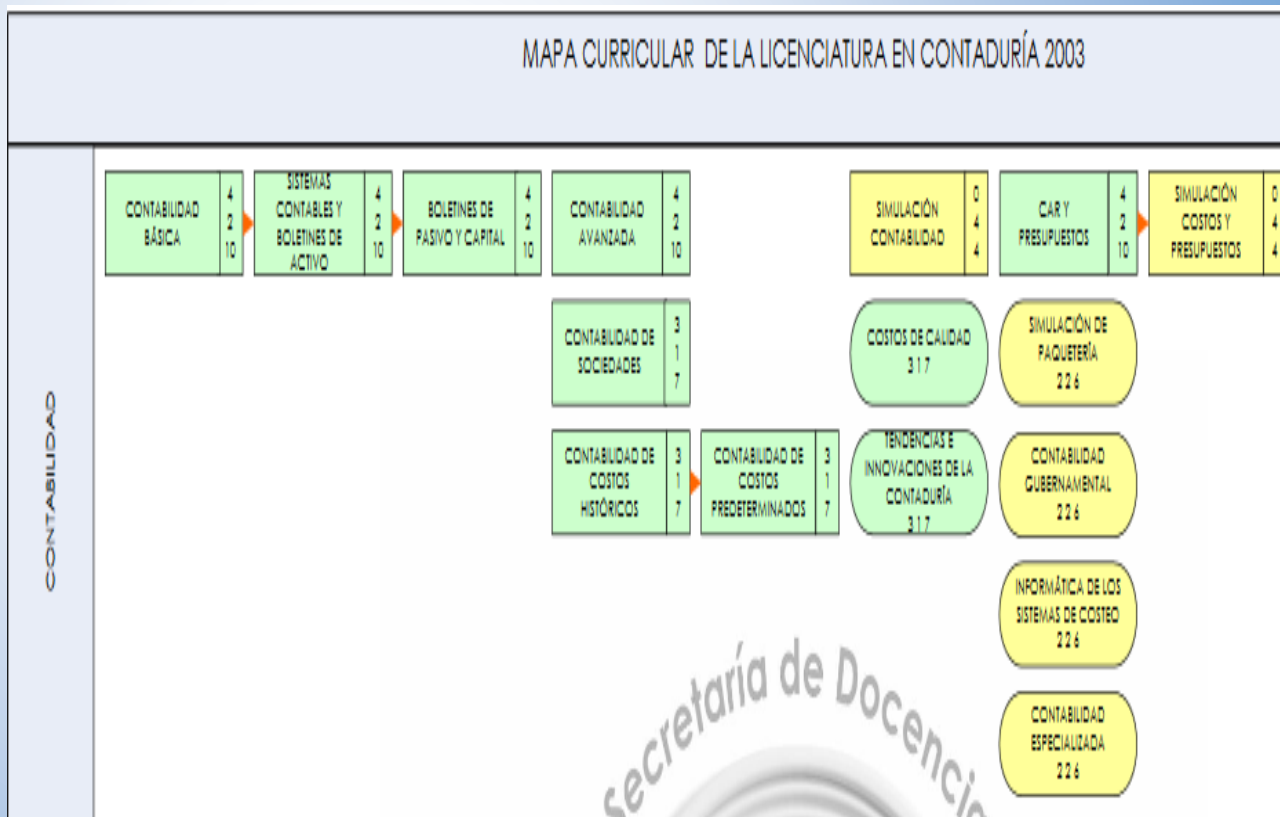
**“La Contabilidad Administrativa en
el trabajo profesional”**

Unidad de aprendizaje (UA): CAR* y Presupuestos

Programa Educativo: Licenciatura en Contaduría

Clave: L30086

Créditos: 10



*CAR: Contabilidad por Áreas de Responsabilidad

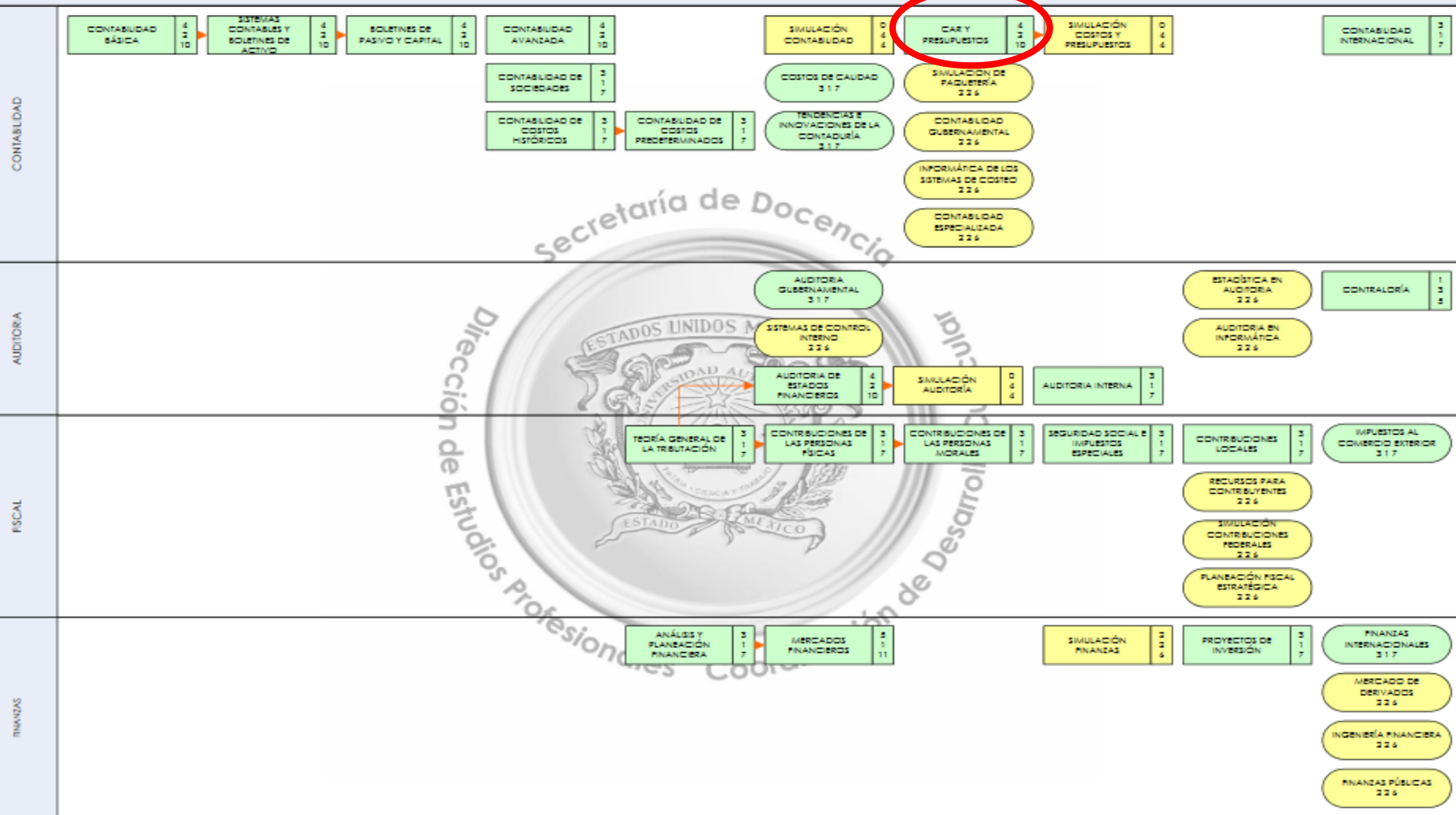
Carácter de la Unidad de Aprendizaje: **Obligatoria**

Núcleo de formación: **Sustantivo**

Modalidad: **Presencial**

MAPA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN CONTADURÍA 2003

CRÉDITOS TOTALES: 400





Conocimientos Previos: **Contabilidad Básica General, Control Interno, Costos Predeterminados, Sistemas Contables y Boletines de Activo.**

Unidad de Aprendizaje Antecedente: **Contabilidad de Costos.**

Unidad de Aprendizaje Consecuente: **Ninguna.**

Propósito de la unidad de aprendizaje

Elaborar presupuestos y controlar sus diferentes componentes para las entidades económicas, apoyándose en la CAR como una herramienta para la toma de decisiones.



Contenido



I. Describir el empleo de la **Contabilidad Administrativa**, para poderla aplicar en el trabajo profesional.



II. Conocer y analizar la **Contabilidad por áreas de responsabilidad**, para poder hacer la evaluación de las áreas de responsabilidad.



III. Practicar y estructurar los **presupuestos como instrumentos de planeación**, para elaborar el presupuesto maestro de los diferentes tipos de entidades.



IV. Instrumentar el **Control Presupuestal** a fin de elaborar el informe de las Áreas de Responsabilidad.

**Esta UA desarrolla y fortalece en el
alumno las actividades de**

Planeación

**Control
administrativo**

**Toma de
decisiones**

**Estrategias
competitivas**

Unidad de competencia I

Describir el empleo de la **Contabilidad Administrativa**, para poderla aplicar en el trabajo profesional.



Contenido de la unidad de aprendizaje



1.1 La contaduría y su clasificación



1.2 Teoría y aplicación de la Contabilidad Administrativa

1.1. La Contaduría y su clasificación

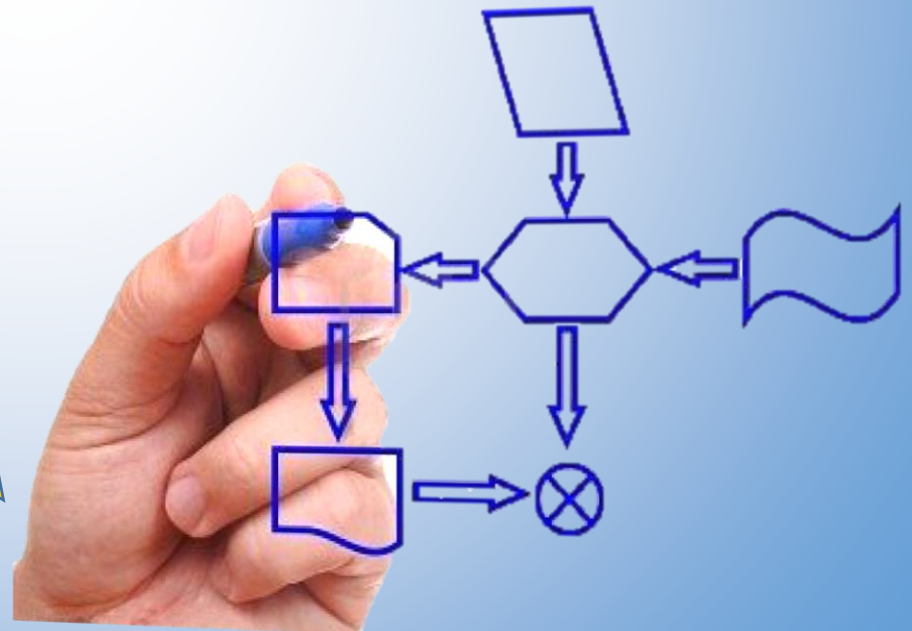
“Es una técnica que se utiliza para el registro de las operaciones que afectan económicamente a una entidad y que produce sistemáticamente y estructuradamente información financiera”.

(Normas de Información Financiera [NIF], 2018)

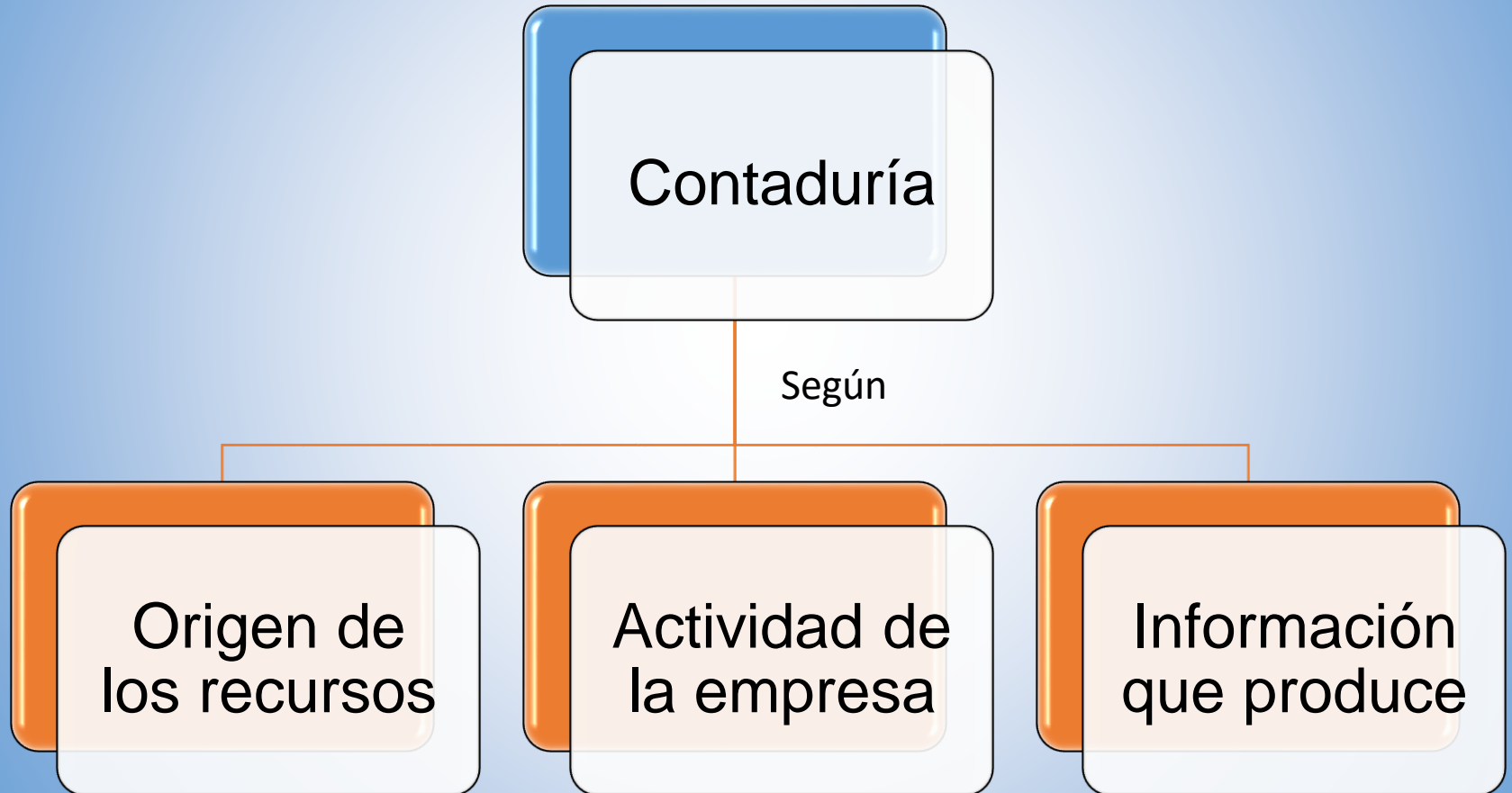


“La contabilidad es una disciplina que enseña normas y procedimientos, para ordenar, analizar y las operaciones practicadas por las unidades económicas constituidas por un solo individuo o bajo la forma de sociedades civiles o mercantiles”.

(Lara, 2016)



La Contaduría se divide en tres grupos dependiendo su enfoque



Según el origen de los recursos

1. Contabilidad pública

Se encarga de registrar y estructurar las operaciones que realizan todas aquellas instituciones públicas, es decir, las dependientes del Estado.





2. Contabilidad privada

Por su parte, la contabilidad privada controla todas las operaciones realizadas por particulares, ya sean personas físicas o morales.

Según la actividad de la empresa

1. Industrial

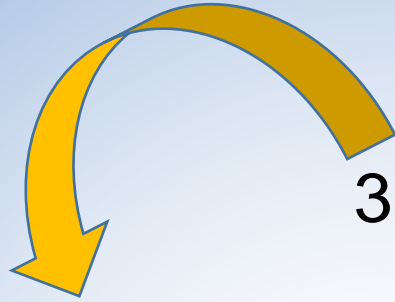
Es la **contabilidad** que se aplica en empresas que transforman las materias primas en productos elaborados.



2. Contabilidad comercial

Control de los movimientos económicos y financieros generados en una empresa que se dedica a comprar y vender un producto específico ya terminado, preparado para su consumo directo.





3. Contabilidad de empresas extractivas

Es la contabilidad específica para aquellas empresas especializadas en la explotación de recursos naturales.



4. Contabilidad de servicios

Contabilidad especializada para aquellas empresas que se dedican a la prestación de servicios.



Según la información que produce

1. Financiera

Este tipo de contabilidad registra la información relacionada con la situación financiera de la compañía y emite Estados Financieros.





2. Contabilidad Administrativa

Está enfocada a los aspectos administrativos de la empresa y se emplea para valorar el cumplimiento de los objetivos establecidos y cómo mejorar las estrategias implementadas.

Útil para hacer previsiones y planificar.



3. Contabilidad Fiscal

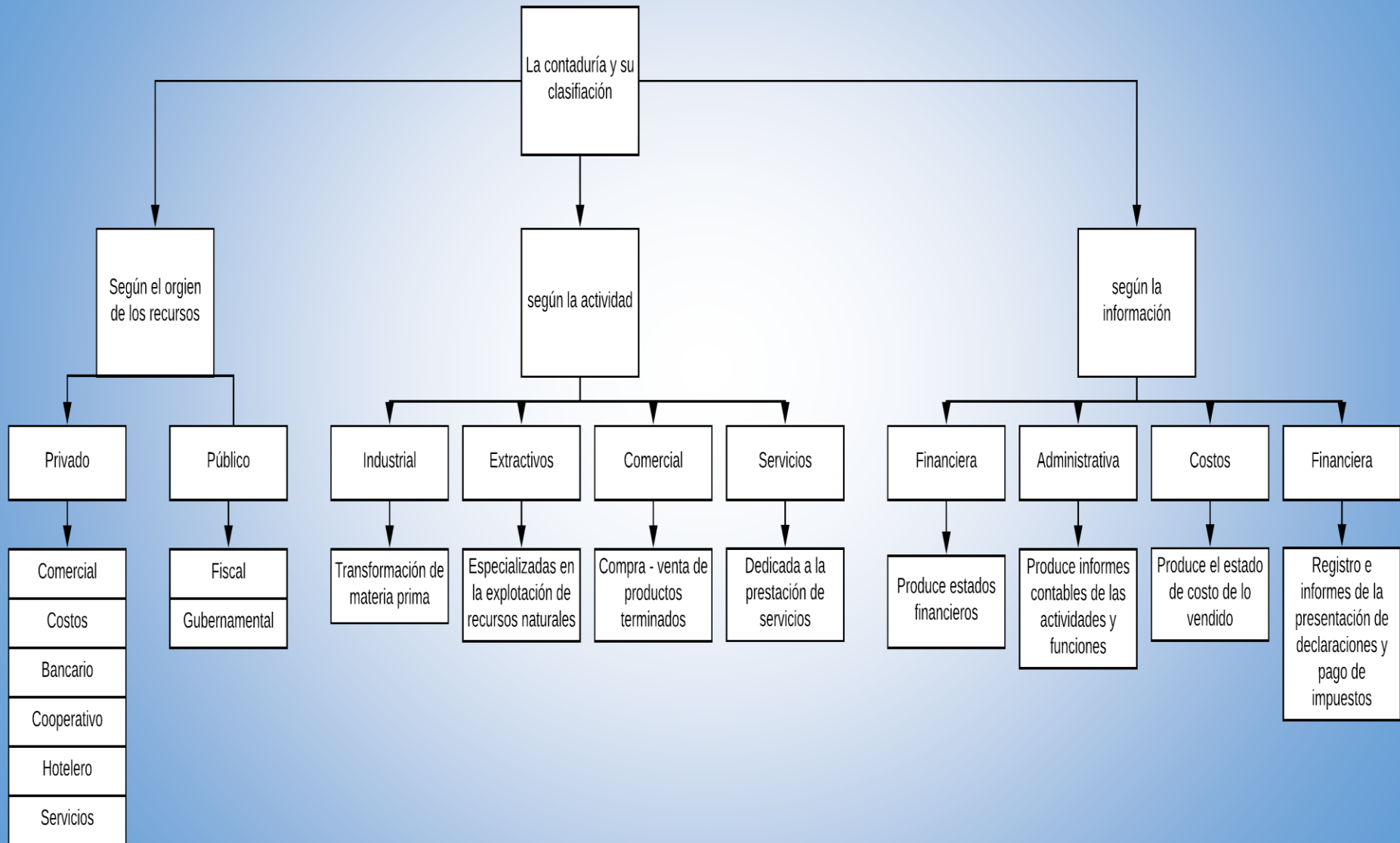
Se emplea para registrar y preparar los informes relacionados con las declaraciones de impuestos a la Hacienda Pública y el pago de impuestos.

4. Contabilidad de Costos

Está enfocada a empresas de carácter industrial, en donde se requiere un análisis minucioso de los costos unitarios de producción y venta y de las operaciones que realiza la compañía.



Clasificación



1.2 Teoría y aplicación de la Contabilidad Administrativa

“Es un sistema de información al servicio de las necesidades internas de la administración, orientado a facilitar las funciones administrativas de planeación y control, así como la toma de decisiones”.

(Ramírez, 2015)



Objetivos

Proveer información para costeo de servicios, productos y otros aspectos de interés para la administración.

Permitir llevar a cabo el control administrativo como una excelente herramienta de retroalimentación para los diferentes responsables de las áreas de una empresa.

Motivar a los administradores para lograr los objetivos de la empresa.

Facilitar el proceso de toma de decisiones al generar reportes con información relevante.

Características

Usuarios



Información



Intervalo



Tiempo



Normatividad



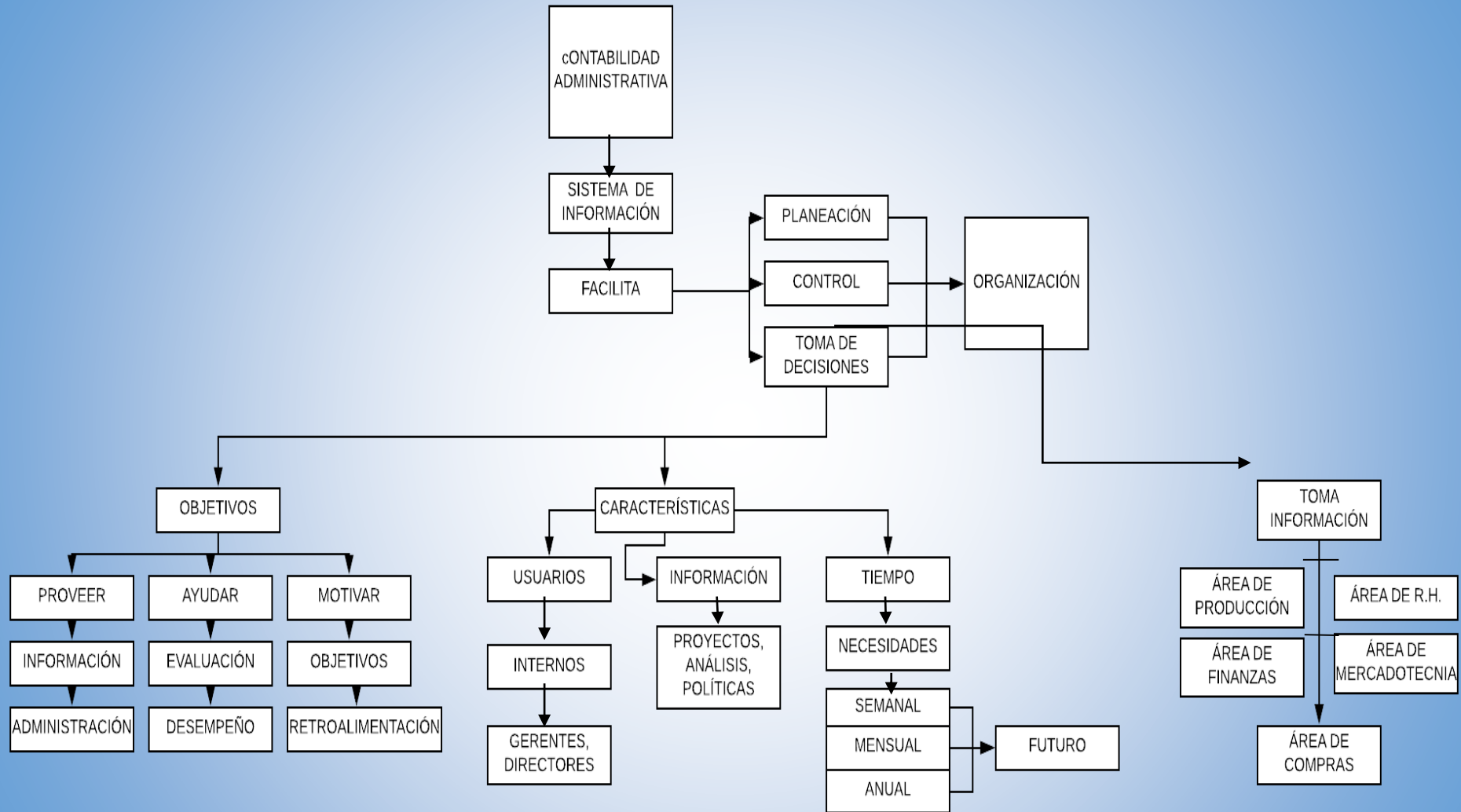
Obligatoriedad



Diferencias entre la Contabilidad Administrativa y Financiera

Concepto	Contabilidad Financiera	Contabilidad Administrativa
Usuarios	Internos y externos: Socios, trabajadores, organismos gubernamentales, proveedores	Internos: Directores, gerentes, socios.
Información generada	Estados financieros, pagos provisionales, declaraciones informativas, formatos específicos.	Informes rutinarios, de operaciones, proyectos, análisis costo – beneficio, políticas.
Normatividad	Fiscal, laboral, financiera, legal.	Con base en las necesidades de la entidad.
Tiempo	Basada en el pasado.	Basada siempre al futuro.
Obligatoriedad	Obligatoria.	Opcional.
Intervalo	No flexible	Flexible, de acuerdo a las necesidades de la empresa.

Contabilidad Administrativa en el trabajo profesional



Actividad en equipo

1. Buscar información sobre noticias empresariales en revistas del ámbito económico-administrativo.
2. Analizar por lo menos 10 noticias e identificar la disciplina involucrada.
3. Seleccionar únicamente las noticias en las que se aplique la **Contabilidad Administrativa**; se requieren por lo menos 4.



Actividad en equipo

4. Fundamentar el cómo ha sido aplicada la **Contabilidad Administrativa** y describir los informes generados.
5. Exposición en clase.



Conclusiones

Este material permite sensibilizar al estudiante universitario de la trascendencia de la aplicación de la Contabilidad Administrativa en el ámbito laboral.

Se parte de los conocimientos previos que posee el alumno, para identificar la utilidad y beneficios que aporta la Contabilidad Administrativa.

Mediante esta disciplina una entidad económica puede llevar a cabo la planeación, control y toma de decisiones de todas sus operaciones.

Referencias Bibliográficas

Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera [CINIF], (2018). México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

Lara, E. (2016). Primer curso de contabilidad. México: Trillas.

Ramírez, D. (2015). Contabilidad Administrativa. (9° ed.). México: Mc Graw Hill.

Emprendepyme. (2016). Tipos de contabilidad. Recuperado el 08 de septiembre de 2018 de <https://www.emprendepyme.net/tipos-de-contabilidad.html>